

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 1 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

FORMATO ÚNICO DE CARGUE

CÓDIGO DE META	NOMBRE DE LA META	INDICADOR DE PRODUCTO
P3S45MP23	Diseño e implementación de una estrategia tecnológica de modernización de la gestión financiera del departamento	Número de estrategia para la modernización tecnológica diseñada e implementada

META PROGRAMADA VIGENCIA	AVANCE A LA FECHA*	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO A LA FECHA*
1	98%	1	50%

– *: De acuerdo a la unidad de medida del indicador de la meta.

Nota: En relación a lo establecido en el sistema de evaluación y seguimiento Ejecutor.

Dependencia responsable: Secretaría de Hacienda

Fecha del reporte: (23/12/2025)

Periodo de reporte: (01/01/2025 - 30/11/2025)

Tipo de soporte: (marca con una X el tipo de evidencia)

TIPO DE SOPORTE	
FOTOGRÁFICO	
VIDEO	
CONTRATO	
ACTA	
OFICIO	X
OTRO ¿CUÁL?	

Beneficiados: (Especifique por tipo de beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

BENEFICIADOS	CUANTOS
PERSONAS	1.386.826
FAMILIAS	
MUNICIPIOS	47
INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
HOSPITALES	
ASOCIACIONES	
OTRO ¿CUÁL?	

Enfoque diferencial: (Especifique de acuerdo al enfoque diferencial y territorial para los beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CUANTOS
TERRITORIAL	URBANO	
	RURAL	
ÉTNICO	INDÍGENA	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 2 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	AFRO	
	ROM	
SEXO	HOMBRE	684.547
	MUJER	702.279
CICLO VITAL	(0 – 5 AÑOS)	
	(6 – 11 AÑOS)	
	(12 – 17 AÑOS)	
	(18 – 28 AÑOS)	
	(29 – 59 AÑOS)	
	(MAYOR DE 60 AÑOS)	
OTRAS SITUACIONES DIFERENCIALES	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
	VICTIMAS DEL CONFLICTO	
	JEFATURA DE HOGAR	
	EXTREMA POBREZA	
	DESMOVILIZADO	
	LGBTIQ+	
	OTRO ¿CUÁL?	

Nota: Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiado puede pertenecer a más de un enfoque diferencial.

1. REPORTE DE ACTIVIDADES:

Describa y desglose las actividades adelantadas, para el cumplimiento de los bienes y servicios establecidos en la meta, enumérelas y en dicha descripción deberá poder verificarse: las principales actividades realizadas, los bienes y servicios generados y que contribuyen al cumplimiento de la meta.

No.	ACTIVIDAD
	Dirección Financiera de Rentas e Ingresos <p>Con el objetivo de lograr una gestión eficiente en la Dirección de Rentas Departamentales y en beneficio tanto de la administración pública como de los ciudadanos y contribuyentes, la Dirección Financiera de Rentas e Ingresos ha implementado un software rentístico actualizado. Este sistema mejora la eficiencia administrativa al automatizar procesos y eliminar tareas redundantes, fomenta la transparencia y el control financiero, proporciona acceso a información en tiempo real, optimiza la recaudación fiscal, mejora la atención ciudadana y reduce los costos operativos. Además, fortalece la relación entre la administración pública y los ciudadanos.</p>
1	<p>A continuación, se detallan los sistemas que gestionan la información de cada una de las rentas departamentales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistema de información impuesto de registro SIVERTOLIMA - Sistema de información impuesto de vehículos SIVERTOLIMA

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 3 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de información degüello de ganado mayor (SIVERDEGUELLO) - Sistema de información sobretasa a la gasolina - Sistema de información TTI estampillas pro - Sistema de información impuesto al consumo- TTI CONSUMO <p>La implementación y actualización de esta herramienta tecnología permite obtener un mayor beneficio al contribuyente, toda vez que permite realizar los procesos en línea y acceder a la información pertinente para la consulta y liquidación de los tributos departamentales.</p>							
<p>En aplicación a la Ley 2052 del 2020 "Por medio de la cual se establecen disposiciones transversales a la Rama Ejecutiva del nivel nacional y Territorial y a los particulares que cumplan funciones públicas y/o administrativas, en relación con la racionalización de trámites y se dictan otras disposiciones" y el Decreto 1798 de 2021 "Por el cual se adiciona el artículo 2.2.1.1.1. 7.2. a la Subsección 7 de la Sección 1 del Capítulo 1 del Título 1 de la Parle 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, con el fin de reglamentar las estampillas electrónicas".</p> <p>Se realizó la adopción de la estampilla electrónica a partir del mes de octubre de la vigencia anterior, suscribiendo el contrato N° 3006 la Dirección Financiera de rentas e ingresos con la empresa Turrisystem, operador que brindara la actualización, soporte y mejora de la plataforma emisora de las estampillas electrónicas.</p> <p>Lo anterior permite optimizar los procesos administrativos, aumenta la transparencia, mejora la seguridad y ofrece una experiencia más conveniente para los usuarios, todo mientras reduce costos y contribuye a una gestión pública más eficiente y sostenible.</p>								
Dirección	Nombre de la Actividad	Fecha de Inicio	Indicador de Seguimiento (Meta Lograda)	META INICIAL 2025	AVANCE NOVIEMBRE 2025	AVANCE AL 30 DE NOVIEMBRE 2025	% CUMPLIM 2025	
DIRECCION FINANCIERA DE RENTAS E INGRESOS	Implementar la actualización y mantenimiento del Software Rentístico del departamento	01/01/2025	Software Rentístico actualizado	1	0	1	100%	
Dirección	Nombre de la Actividad	Fecha de Inicio	Indicador de Seguimiento (Meta Lograda)	META INICIAL 2025	AVANCE NOVIEMBRE 2025	AVANCE AL 30 DE NOVIEMBRE 2025	% CUMPLIM 2025	
DIRECCION FINANCIERA DE RENTAS E INGRESOS	Implementar la de Plataforma de Estampillas Electrónicas Pro Departamentales	01/01/2025	Plataforma de Estampillas Electrónicas Pro Departamentales implementada	1	0	1	100%	

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: INS-PD-001
		VERSIÓN: 01
PROCESO	PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 4 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.	VIGENTE DESDE: 28/06/2022

DIRECCIÓN FINANCIERA DE TESORERÍA								
2	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO NOVIEMBRE 2023 - DICIEMBRE 2023							
	Dirección	Nombre de la Actividad	Fecha de Inicio	Indicador de Seguimiento (Meta Lograda)	META INICIAL 2025	AVANCE NOVIEMBRE 2025	AVANCE AL 30 DE NOVIEMBRE 2025	% CUMPLIMIENTO 2025
	DIRECCIÓN FINANCIERA DE TESORERÍA	Implementar la actualización y mantenimiento del software Tesoral del departamento	01/01/2024	Cumplimiento en la implementación de Software Tesoral	100%	8%	92%	92%

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 5 DE 5
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

2. **LOCALIZACIÓN** (inversión focalizada)

MUNICIPIO	BIEN Y SERVICIO	VALOR * RP**
NO APLICA		

- **: solo si aplica.
- RP*: registro presupuestal.

3. **Evidencias**

Se anexa el documento denominado “INFORME DE GESTIÓN Y EJECUCIÓN SECRETARIA DE HACIENDA AL 30-11-2025”, en donde se evidencia el resumen del cumplimiento de la meta correspondiente a la Secretaría de Hacienda.



CAROL ANDREA PARAMO GARCIA
SECRETARIA DE HACIENDA

**GOBERNACION DEL TOLIMA**

NIT: 800.113.6727

SECRETARIA DE HACIENDA**INFORME DE GESTIÓN Y EJECUCIÓN SECRETARIA DE HACIENDA**

ENERO 1 A NOVIEMBRE 30 DE 2025

Nombre de la actividad	Fecha de Inicio	Indicador de Seguimiento (Meta Lograda)	Meta inicial enero 2025*	Avance a 30 de Noviembre de 2025*	% cumplimiento 2025	% de participación	Cumplimiento
Implementar la actualización y mantenimiento del Software Rentístico del departamento	1/01/2024	Software Rentístico actualizado	1	1.00	100%	60.0%	60.00%
Implementar la Plataforma de Estampillas Electrónicas Pro Departamentales	1/01/2024	Plataforma de Estampillas Electrónicas Pro Departamentales implementada	1	1.00	100%	10.0%	10.00%
Implementar la actualización y mantenimiento del software Tesoral del departamento	1/01/2024	Cumplimiento en la implementación de Software Tesoral	100%	92%	92%	30.0%	27.60%

*Cifras en millones de pesos

CAROL ANDREA PARAMO GARCIA
SECRETARIA DE HACIENDA**Cumplimiento Meta P3S45MP23****Diseño e implementación de una estrategia tecnológica de modernización de la gestión financiera del departamento**